

ประกาศสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เรื่อง แนวปฏิบัติการขอสำเร็จการศึกษา นักศึกษาภาคปกติ และ ภาคพิเศษ (กศ.บป.)

ที่จะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓

เพื่อให้การตรวจสอบ โครงสร้างหลักสูตรและการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติ และภาคพิเศษ (กศ.บป.) ที่เรียนครบโครงสร้างหลักสูตร และจะสำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานทะเบียน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงกำหนดแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. คำร้องขอสำเร็จการศึกษา และโครงสร้างหลักสูตร

๑.๑. เขียนคำร้องขอสำเร็จการศึกษาแนบโครงสร้างหลักสูตรที่กรอกข้อความถูกต้องและครบถ้วน

๑.๒. นักศึกษาระดับปริญญาตรี 2 ปี (ต่อเนื่อง) ทุกคน ให้แนบบใบรายงานผลการศึกษาระดับอนุปริญญา

หรือเทียบเท่าเป็นรายบุคคลด้วย

๑.๓. กรณีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาเป็นกลุ่มเรียนให้แนบบัญชีรายชื่อ และเรียงลำดับเอกสารข้อ ๑.๑ และ ๑.๒

ตามรหัสประจำตัวนักศึกษา

๑.๔. รวบรวมเอกสารคำร้องตามข้อ ๑.๑ แนบ แบบแจ้งผลการตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรและระเบียบ

การเรียน เสนออาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร และคณบดีที่นักศึกษาสังกัดรับรองความถูกต้อง

๑.๕. นำเอกสารที่ผ่านการดำเนินการตามข้อ ๑.๔. ส่งงานทะเบียน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ภายในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๓ สำหรับนักศึกษาภาคปกติที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (เต็มภาคการศึกษา) ให้นำส่ง

ภายในวันก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๑.๖. นักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาใดแล้ว ติด I หรือ E หรือค่าคะแนนเฉลี่ย

ไม่ถึง ๒.๐๐ หรือ ด้วยสาเหตุอื่นใด ทำให้ไม่สำเร็จการศึกษาภาคการศึกษานั้น ๆ ต้องส่งคำร้องขอสำเร็จการศึกษาใหม่ทุกครั้ง

๑.๗. งานทะเบียน จะดำเนินการขอสำเร็จการศึกษาให้แก่นักศึกษาที่ยื่นคำร้องเท่านั้น

๒. คำร้องขอใบรายงานผลการศึกษา

๒.๑. เขียนคำร้องขอใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) โดยแนบรูปถ่ายสวมครุยวิทยฐานะ สำหรับผู้สำเร็จ

การศึกษาระดับปริญญาตรี (ดูตัวอย่างภาพถ่ายประกอบได้ที่งานทะเบียน) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป และขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

เพื่อใช้ติดหลักฐานแสดงผลการศึกษา

๒.๒. รูปถ่ายทุกรูประบุชื่อ - สกุล รหัสประจำตัวนักศึกษาด้านหลัง (เขียนด้วยปากกาลูกลื่นเท่านั้น)

แนบเอกสารตามข้อ ๒.๑. ด้วยลวดหนีบกระดาษเป็นรายบุคคล

๒.๓. กรณีสำเร็จการศึกษาเป็นกลุ่ม ให้แนบบัญชีรายชื่อ และเรียงลำดับตามรหัสประจำตัวนักศึกษา

๒.๔. นำเอกสารที่ผ่านการดำเนินการตามข้อ ๒.๓. ส่งงานทะเบียน สำนักส่งเสริมวิชาการและ

งานทะเบียน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายอำพล ศิริพันธ์)

ผู้อำนวยการ